

首经贸政发〔2014〕22号

## 首都经济贸易大学关于印发 教育管理研究专业技术职务晋升规定的通知

学校各单位：

经2014年11月20日学校第18次校长办公会讨论通过，现将《教育管理研究专业技术职务晋升规定》印发给你们，请遵照执行。

首都经济贸易大学

2014年11月20日

# 教育管理研究专业技术职务晋升规定

为进一步提高学校教育管理理论研究水平，规范教育管理研究职务晋升工作，参照北京市相关文件规定，结合学校实际，特制定本规定。

## 一、必备条件

（一）遵守国家法律法规，贯彻国家教育方针，具有良好的思想政治素质和职业道德；为人师表，管理育人，认真完成本职工作，努力提高科学管理的能力、水平和工作效率；近3年年度考核均在合格及以上。

### （二）外语能力要求

1. 申报人员需参加全国职称外语等级考试，取得相应的合格证书。申报高级职务需取得A级合格证书；申报中级职务需取得B级合格证书。

2. 根据北京市人事局（京人发〔2004〕96号）的规定，符合下列情况之一，可免于外语考试：

（1）取得外语专科及以上学历的人员申报中、高级职务。

（2）获得博士学位申报高级（含正高级）职务；获得硕士学位申报中级职务。

（3）留学回国人员在国外取得硕士及以上学位（持有教育部留学服务中心“国外学历学位认证书”），首次参加职务聘任。

（4）申报副高级职务评审时已取得全国职称外语合格证书

(含 1977 年底前参加工作人员外语成绩达到 45 分) 的人员申报本系列正高级职务。

(5) 参加《全国工商企业出国培训备选人员外语考试》(简称 BFT), 通过中 (I) 级者申报中级职务, 通过高 (A) 级者申报高级职务。

### (三) 教育技术能力要求

根据《关于高等学校教师计算机应用水平(能力)考试有关问题的通知》(京人发〔2003〕52号), 1960年1月1日以后出生的人员评聘高校教师、自然科学研究、社会科学研究、实验技术系列中、高级专业技术职务, 须取得教育技术培训考核证书。评聘中级专业技术职务, 须取得一级教育技术培训考核证书, 评聘高级专业技术职务(含正高级), 须取得二级教育技术培训考核证书。其他免试规定不再执行。

## 二、基本条件

### (一) 研究员

1. 担任副高职务 5 年及以上, 一般应具有硕士及以上学位; 从事行政管理工作 8 年及以上。

2. 熟悉国内外教育管理的现状及发展趋势, 对教育管理和相关学科具有较广博、深厚的知识; 具有较高的政策水平, 能处理教育管理工作中的重大疑难问题, 在教育、教学管理工作中成绩卓著。

3. 任现职以来, 主持制定全面的工作计划并能写出较高水

平的工作报告、总结、文件等，起草、撰写校级文件、管理规定 10 种及以上。

4. 任现职以来，研究成果应满足：

(1) 主持局级（不含校级）及以上科研项目 1 项；或作为参与人（国家级前五名、省部级前三名）参加科研项目 1 项。

(2) 独立或排名第一在核心期刊上公开发表教育管理方面论文至少 3 篇。

(二) 副研究员

1. 担任中级职务 5 年及以上，一般具有硕士及以上学位；从事行政管理工作 5 年及以上。

2. 了解国内外教育管理方面的现状和发展趋势，具有系统的教育管理理论知识与相关专业知识；具有较强的组织领导和管理工作能力，熟悉本职工作规律，能处理工作中较大疑难问题，撰写对学校全局有影响的报告、文件，在改善、加强学校教育管理中取得比较突出的成绩。

3. 任现职以来，主持制定过管理条例、文件不少于 5 种。

4. 任现职以来，研究成果应满足：

(1) 主持局级（含校级）及以上研究项目 1 项；或作为参与人（国家级前五名、省部级前三名）参加科研项目 1 项。

(2) 独立或排名第一在核心刊物上公开发表教育管理方面论文至少 2 篇。

### （三）助理研究员

1. 具有博士学位见习期满，或具有硕士学位担任初级职务 2 年以上，或具有学士学位担任初级职务 4 年以上。

2. 对教育管理工作有较深入系统的了解，具有一定的政策水平和组织领导能力，能独立处理管理工作中的一般疑难问题，起草工作计划、有关规章制度、总结、报告等，较好地完成工作任务。

3. 参与制定过管理条例、文件。

4. 任现职以来，独立或排名第一在核心期刊上发表教育管理方面论文至少 1 篇。

### 三、其他

（一）教育管理系列各级职务原则上不破格申报。

（二）本规定由人事处负责制定并解释，自 2015 年 1 月 1 日起施行。

