北京市属高等学校“人才强教深化计划”

杰出人才引进计划

**中期工作总结**

学校名称：

填表时间：

**北京市教委人事处制**

填写说明

1. 填写要严肃认真、实事求是、内容翔实、文字精炼。
2. 本总结简表必须逐项认真填写，没有的请填“无”。
3. 填报的各项工作成绩和数据，必须是北京市属高等学校“人才强教深化计划”入选者在资助期内取得的成果。
4. 科研项目指入选者为项目主持人或者负责人的科研项目。
5. 所获奖励包括国际学术性奖励、国家级奖励、省部级奖励或相当的奖励，排名在前五位之内。
6. 人才计划指获得其他人才计划和项目支持的情况（包括入选教育部“长江学者和创新团队发展计划”，“国家杰出青年科学基金”，中组部“千人计划”，教育部“新世纪优秀人才支持计划”、人事部“新世纪百千万人才工程”、北京市“海聚工程”等）。
7. 如无特殊说明，本表各栏不够填写时，可自行加页。

**1. 基本情况**

|  |  |
| --- | --- |
| **学校名称** |  |
| **1.1 入选本计划人员基本情况** |
| **入选类别****（特聘教授/讲座教授）** | **入选人员姓名** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **1.2 项目经费基本情况** |
| 批准经费  | 万元 | 已拨经费 | 万元 | 实际支出  | 万元 |

**2. 成果统计**

|  |
| --- |
| **2.1 发表学术论文及收录情况** |
| 合计（篇） |  | 其中：独立或第一作者（篇） |  |
| 其中 | SCI收录 |  | EI |  | ISTP收录 |  |
| SSCI收录 |  | CSSCI收录 |  | 核心期刊 |  |
| A&HCI |  |  |  |  |  |
| **2.2 出版著作或作品** |
| 合计（部） |  | 其中：权威或国家级出版社 |  |
| 其中 | 专 著 |  | 编 著 |  | 译 著 |  |
| 教 材 |  | 作 品 |  | 其 他 |  |
| **2.3 新增主持科研项目** |
| 合计（项） |  |
| 其中 | 国家重大/重点项目 |  | 国家基金项目 |  | 国际合作项目 |  |
| 省部级重大/重点项目 |  | 省部级基金项目 |  | 市教委项目 |  |
| 横向项目 |  | 横向项目到位经费 |  | 纵向项目经费 |  |
| **2.4 申请发明专利** |
| 合计（项） |  | 其中：已授权（项） |  |
| 其 中 | 国际专利 |  | 国内专利 |  | 已推广运用 |  |
| **2.5 获奖情况** |
| 合计（项） |  |
| 其中 | 国家级奖 |  | 省部级奖 |  | 其他奖项 |  |
| 科技类 |  | 社科类 |  | 教学类 |  |
| **2.6 入选人才项目** |
| 入选国家级人才计划合计（人） |  | 入选省部级人才计划（人） |  |
| **2.7 人才培养** |
| 指导博士研究生合计（人） |  | 其中：已获博士学位（人） |  |
| 指导硕士研究生合计（人） |  | 其中：已获硕士学位（人） |  |
| **2.8 学科建设** |
| 新增学科、专业、课程（个） |  | 新增实验室、基地等（个） |  |
| **2.9 学术交流** |
| 主办国内学术会议（次） |  | 主办国际学术会议（次） |  |
| 参加国际学术交流（人/次） |  | 其中：大会特邀报告（篇） |  |
| 参加国内学术交流（人/次） |  | 其中：大会特邀报告（篇） |  |

**3. 标志性成果（限填10项）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 成果名称 | 成果形式 | 署名人 | 刊物年期/出版社和出版日期/授奖单位/使用单位 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |

**4. 完成情况总结**

|  |
| --- |
| **4.1 入选者工作进展情况概述** |
|  |
| **4.2 取得成果的创新性、学术价值、应用前景及社会影响等** |
|  |
| **4.3 存在问题及需要说明的其它情况** |
|  |
| **4.4 该项目后期工作计划** |
|  |

**5. 经费支出情况**

|  |
| --- |
| **项目经费支出情况** |
| **预算支出项目** | **预算金额（元）** | **实际支出金额（元）** | **差额（元）** | **备注** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **合 计** |  |  |  |  |
| **项目经费支出需要特别说明的问题** |
|  |
| **学校财务部门审核意见** |
| 学校财务部门负责人（签章） 财务部门公章  年 月 日 |

**6. 审核意见**

|  |
| --- |
| **所在高等学校学术委员会审查意见** |
|  学术委员会主任（签字） （学校公章） 年 月 日 |
| **所在高等学校意见** |
| （盖章） 年 月 日 |
| **北京市教育委员会意见** |
| （盖章） 年 月 日 |