首都经济贸易大学

本科课程建设项目申报书

（线上线下混合式课程）

课程名称：

专业类代码：

课程负责人：

联系电话：

申报学院（盖章）：

填表日期：

教务处制

填报说明

1.专业类代码指《普通高等学校本科专业目录（2020）》中的专业类代码（四位数字）。没有对应学科专业的课程，填写“0000”。

2.以课程团队名义申报的，课程负责人为课程团队牵头人；以个人名义申报的，课程负责人为该课程主讲教师。团队主要成员一般为近5年内讲授该课程教师。

3.相同授课教师、不同课程编码的同一名称课程，若教学设计和教学实施方案相同，教学效果相近，可以合并申报。

4.文本中的中外文名词第一次出现时，要写清全称和缩写，再次出现时可以使用缩写。

5.涉密课程或不能公开个人信息的涉密人员不得参与申报。

一课程基本信息

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | |
| 课程编码 |  | |
| 课程类型 | ○通识教育必修 ○通识教育选修  ○学科基础课 ○专业必修课  ○专业选修课 | □实验课 |
| 授课年级 |  | |
| 面向专业 |  | |
| 学 时 | 总学时：  线上学时：  课堂学时： | |
| 学 分 |  | |
| 先修（前序）课程名称 |  | |
| 后续课程名称 |  | |
| 主要教材 | 书名、书号、作者、出版社、出版时间 | |
| 最近两期开课时间 | 年 月 日— 年 月 日 | |
| 年 月 日— 年 月 日 | |
| 最近两期学生总人数 |  | |

二、授课教师（教学团队）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程团队主要成员  （序号1为课程负责人，课程负责人及团队其他主要成员总人数限5人之内） | | | | | | | | |
| 序号 | 姓名 | 单位 | 出生年月 | 职务 | 职称 | 手机号码 | 电子邮箱 | 教学任务 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 授课教师（课程负责人）教学情况（300字以内） | | | | | | | | |
| （教学经历：近5年来在承担学校教学任务、开展教学研究、获得教学奖励方面的情况） | | | | | | | | |

三、课程建设目标（300字以内）

|  |
| --- |
| （结合本校办学定位、学生情况、专业人才培养要求，具体描述本课程的建设目标） |

四、课程建设及应用情况（1500字以内）

|  |
| --- |
| （本课程的建设发展历程，课程与教学改革要解决的重点问题，课程内容与资源建设及应用情况，课程教学内容及组织实施情况，课程成绩评定方式，课程评价及改革成效等情况） |

五、课程特色与创新（500字以内）

|  |
| --- |
| （概述本课程的特色及教学改革创新点） |

六、课程建设计划（500字以内）

|  |
| --- |
| （今后五年课程的持续建设计划、需要进一步解决的问题，改革方向和改进措施等） |

七、附件材料清单

|  |
| --- |
| 1. **教学设计样例说明（必须提供）**   （提供一节代表性课程的完整教学设计和教学实施流程说明，尽可能细致地反映出教师的思考和教学设计。要求教学设计样例应具有较强的可读性，表述清晰流畅。课程负责人签字）   1. **最近一学期的课程教案（选择性提供）**   （课程负责人签字）   1. **项目承诺：**   该课程内容及申报材料无危害国家安全、不适宜公开传播的内容，思想导向正确，不存在思想性问题。以上材料均可能在网上公开，请严格审查，确保不违反有关法律及保密规定。  承诺对本人填写的各项内容的真实性负责，填写内容不存在知识产权争议。如获准立项，承诺以本表为有约束力的协议，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。  课程负责人签字： |

八、基层党支部意见（如课程负责人为党员，须征求所在党支部意见）

|  |
| --- |
| 课程负责人作为中共党员，是否在基层党支部履行党员义务  基层党支部书记（签字）：  年 月 日 |

九、二级党组织意见

|  |
| --- |
| 课程负责人的思想政治表现、师德师风表现  二级党组织书记（签字）：  （二级党组织公章）  年 月 日 |

十所在单位审批意见

|  |
| --- |
| 主管领导签字：  （单位公盖）  年 月 日 |