

北京市教育委员会

京教函〔2025〕588号

北京市教育委员会关于 第十届教育部科学研究优秀成果奖 （人文社会科学）申报工作的通知

各有关市属高等学校：

根据教育部办公厅《关于第十届教育部科学研究优秀成果奖（人文社会科学）申报工作的通知》（教社科厅函〔2025〕12号）要求，现将申报工作相关事项通知如下：

一、受理成果范围

为适应新时代高校哲学社会科学发展的需要，根据哲学社会科学一级学科自主知识体系研究布局，借鉴历届评奖经验做法，本届评奖的受理成果范围包括：1. 党的创新理论研究阐释；2. 马克思主义理论；3. 中共党史党建学；4. 纪检监察学；5. 公安学；6. 哲学；7. 理论经济学；8. 应用经济学；9. 法学；10. 政治学；11. 社会学；12. 民族学；13. 教育学；14. 心理学；15. 体育学；16. 中国语言文学；17. 外国语言文学；18. 新闻传播学；19. 考古学；20. 中国史；21. 世界史；22. 艺术学；23. 管理科学与

工程；24. 工商管理学；25. 农林经济管理；26. 公共管理学；27. 信息资源管理；28. 国家安全学；29. 设计学；30. 区域国别学。

本届评奖单设“教育科学研究”专区，由原“全国教育科学研究优秀成果奖”受理，成果范围与上述“13. 教育学”整合设置，对教育学成果单独组织实施。专区具体奖项设置和数量、申报资格和要求、申报单位和名额、申报办法和程序等单独安排，由北京市教育科学规划领导小组办公室组织实施。

本届评奖的受理成果范围及“教育科学研究”专区不得同时申报，每位申报者只能申报一项成果。

二、申报资格和要求

本届参评成果范围是2022年1月1日至2024年12月31日期间的下列成果：1. 著作（含专著、编著、译著、工具书、古籍整理等）；2. 论文；3. 咨询服务报告；4. 普及读物。具体申报资格和要求详见《第十届教育部科学研究优秀成果奖（人文社会科学）实施办法》（以下简称“实施办法”）有关规定及《第十届教育部科学研究优秀成果奖（人文社会科学）申报答疑》（以下简称“申报答疑”）。

三、申报单位和名额

市教委是本届评奖市属高校的申报单位。北京市教育科学规划领导小组办公室是本届评奖市属高校“教育科学研究”专区的申报单位。本次申报以学校为单位集中向市教委申报，不受理个人申报材料。

本次申报采取限额推荐的方式。各高校申报限额以纸质版通知为准。

四、申报办法和程序

（一）本届评奖采取网上申报。教育部社会科学司主页（<http://www.moe.gov.cn/s78/A13>）教育部人文社会科学研究管理平台·申报系统（以下简称申报系统）为本次申报网络平台（不含“教育科学研究”专区）。申报系统2025年10月20日网上申报开通。申报办法和流程详见系统说明。

（二）申报者可访问（无需登录）申报系统下载《第十届教育部科学研究优秀成果奖（人文社会科学）申报评审表》（以下简称《申报评审表》），按要求填写、打印后提交本单位科研管理部门。《申报评审表》启用2025年新版本，以前版本无效。

（三）学校对申报材料进行审核、汇总。审核重点：1. 申报成果是否坚持正确的政治方向、价值取向和研究导向；2. 是否符合学术道德和学术规范，有无知识产权等方面的争议；3. 申报成果是否涉及国家秘密；4. 申报资格是否符合有关规定，申报材料是否真实。

（四）所有拟上报的成果须在本单位进行网上公示，公示期不少于5个工作日。公示后无异议的，在规定时间内集中向市教委提交。未经公示或公示异议尚未完成核查处理的申报材料不予受理。

（五）申报系统截止日期前，各学校需统一上传完毕本单位所有《申报评审表》、申报成果及相关证明材料电子版，在线审核后，导出由系统生成的《申报一览表》，确认无误后

打印并加盖单位公章，连同《申报评审表》纸质件及其他申报材料，按规定日期进行报送。

（六）市教委对申报材料进行审核、汇总。如发现不符合规定或弄虚作假情形，一经核实取消申报资格。

（七）为鼓励民办普通高校科研，市教委根据民办普通高校申报成果情况，组织择优遴选，共推荐不超过10项。

（八）纸质材料报送。纸质材料包括：《申报评审表》、申报成果、证明材料、《申报一览表》，所有申报材料提交后不再退还。网上提交信息应与纸质材料内容一致。各高校报送的纸质材料要按照《申报一览表》顺序排序。与申报成果无关的材料无需提供。纸质申报材料具体要求按照《申报答疑》第三十三条准备。

五、材料报送

市属民办普通高校申报系统提交电子材料截止时间：11月16日24点，市属公办高校申报系统提交电子材料截止时间：11月23日24点。各高校同时将本单位《申报一览表》（excel电子版和纸质盖章扫描PDF）、拟上报成果的公示网页截图发邮件（邮件名称“评奖材料+学校名称”）反馈市教委科研处。

纸质申报材料报送时间：12月1日9点-12点。报送地点：首都师范大学本部主楼402会议室（海淀区西三环北路105号）。

六、工作要求

（一）各高校要认真传达、充分动员，精心部署、密切协作，科学合理分配申报名额，规范申报程序，切实做好成果申报遴选工作。有关具体申报问题请按照《实施办法》和《申报

答疑》的有关规定进行处理，相关文件请登录教育部网站查阅（http://www.moe.gov.cn/srcsite/A13/moe_2557/moe_2558/202510/t20251022_1417635.html）。

（二）各高校要严把政治方向关和学术质量关，突出质量导向，对存在政治问题、违纪违法情形、师德师风问题予以严肃处理。提交的所有材料均视为经过本单位相关部门审核同意。

（三）请各高校科研管理部门 11 月 3 日前，将《第十届教育部科学研究优秀成果奖（人文社会科学）市属高校工作联系人回执》发邮件（邮件名称“评奖+学校名称”）反馈市教委科研处。

- 附件：1. 第十届教育部科学研究优秀成果奖（人文社会科学）市属高校工作联系人回执
2. 第十届教育部科学研究优秀成果奖（人文社会科学）学校申报限额

北京市教育委员会

2025 年 10 月 31 日

（联系人：张 豫；联系电话：55530171；电子邮箱：
jw_kyc@jw.beijing.gov.cn）

（此件公开发布）

附件 1

第十届教育部科学研究优秀成果奖（人文社会科学）
市属高校工作联系人回执

序号	学校名称	部门	姓名	职务	手机	电子邮件	部门 通讯地址